

# 2024년도 LG화학 마곡 R&D 캠퍼스 복지기관 공모사업 세부 안내서

## □ 신청기간

- 2024년 7월 1일(월) ~ 7월 17일(수)

## □ 신청대상

- 서울시 강서구 내 **아동·청소년, 노인, 장애인** 등을 대상으로 사회복지사업 및 활동, 사회적 돌봄을 행하는 법인, 기관, 단체 및 시설 (복지관, 지역아동센터 등)  
\*그룹홈(아동공동생활가정)은 별도진행으로 본 공모사업에서는 신청대상 제외

## □ 지원내용

- 강서구 사회복지기관 지원사업  
(아래 분야 중 택 1 / 영역 내 선택적 운영 가능(영역 중 택 1~3))

분 야	1. 프로그램 지원 사업	2. 환경 개선 지원 사업
사업기간	2024년 7월 - 12월	
지원기관 수	5개소	5개소
금 액	최대 4,000,000원	최대 10,000,000원
영역 예시	<b>1. 사례관리 및 이용자 지원</b> - 이용자 긴급지원 (위기가정 지원 등) - 상담 등	<b>1. 기관 개보수 공사</b> - 노후 시설 도배, 장판 등 - 이용자를 위한 공간 공사지원 (도서관, 교실, 휴게실 구성 등)  <b>2. 비품 지원</b> - 책상, 책걸상, 종사자 책상, 냉장고 에어컨 등 - 단, 냉장고 및 에어컨 등 고가의 가전제품 신청시 별도의 심사를 통해 지원여부 협의
	<b>2. 서비스 지원</b> - 교육프로그램 지원 (학습, 문화활동, 체육활동, 교육 문화, 건강증진 등) - 급식 지원 (식사비, 특식지원 등)	
	<b>3. 특별행사 지원</b> - 여름 캠프, 외부 체험활동, 주민참여행사 등 - 단, 외부활동 진행시, 안전책임 관리자 지정 필수	
비 고	<b>*사업계획 필요성에 따라 사업비 심사하여 최종 지원금액 확정</b> 최종 선정 과정에서 사업별 지원기관 수는 조정될 수 있음 <b>*제시된 금액은 '영역 예시'의 합계 금액임.</b> ex) 분야 1. 프로그램 지원 사업을 신청할 경우, 영역별 금액이 아닌 영역별 합계 금액(분야)이 4,000,000원임	

□ 신청서 양식: <https://drive.google.com/drive/folders/1hQLHvIXIA83E-MeLLTv7bp8S8pqTMAGk?usp=sharing>

→ 구글 드라이브에서 신청서 양식과 세부안내서를 다운받아 작성해주십시오.

## □ 지원 절차

가. 사업신청 접수 : 기아대책 기대플러스 홈페이지 <https://hope.kfhi.or.kr/> 를 통해 신청

- ① 기아대책 기대플러스 홈페이지 접속 → ② 회원가입 or 로그인  
→ ③ 좌측 '빠른메뉴'에서 [사업신청] → ④ "2024 LG화학 마곡 R&D 캠퍼스 공모 사업" 클릭  
→ ⑤ '사업신청하기' 클릭 후 신청 진행

### \*신청 구비 서류

#### 공통

- [양식] 사업신청서 1부
- [양식] 예산안 1부
- 시설신고증 1부
- 사업자등록증 1부(또는 고유번호증 1부)

#### 환경개선지원사업 신청 시 추가서류

- 개보수 공사 견적서, 비교견적서 (시공업체 선정은 센터에서 진행)
- 등기사항전부증명서(등기부등본) 1부

## 나. 사업심의 및 선정

- 심의위원회 심사기준: 기관현황, 사업내용을 종합적으로 평가하여 내부기준에 따라 심사
- 지원단체 선정 발표: 7월 5주차

## 다. 사업설명회 진행 예정: 8월 중

- 선정된 기관 대상 사업설명회 진행 (**참석 필수**) / 이후 사업비 배분

## 라. 기타

- 결과보고서, 지출증빙자료 제출 필요: ~2024년 12월 20일(금)까지 제출

## 마. FAQ

Q1) 분야 중 1개만 선택 가능한가요? 영역 예시는 무엇인가요?

A1) 네, 프로그램 / 돌봄환경 중 택 1 하셔야 합니다.

Q2) 지원 내용 부분의 영역 예시는 무엇인가요?

A2) 선택하신 지원 분야 내에서 운영 가능한 사업 영역입니다. 해당 영역들 내에서 선택하시어 신청서 작성 요청드립니다. 각 분야별로 일부~전체 영역 선택 가능합니다.

예시 1. 프로그램 지원 사업 선택-배움 학습, 여름 특별 프로그램 영역 선택

예시 2. 환경 개선 지원 사업 선택- 기관 개보수 공사, 비품 지원 선택

예시 3. 프로그램 지원 사업 선택- 식사 지원 프로그램만 선택

**Q3)** 결과보고서 제출해야하는 지출증빙자료는 무엇인가요?

**A3)** 영수증, 현금영수증, 계산서, 세금계산서 / 100만원 이상인 경우 견적서&비교견적서  
일자순으로 정리하시어 제출하셔야 합니다. 사업설명회에서 상세히 안내드리겠습니다.

※ **관련문의** 기아대책 기업후원 1본부 e-mail: [hskim0825@kfhi.or.kr](mailto:hskim0825@kfhi.or.kr)