

'21년 기아대책-LG디스플레이 국내 아동·청소년 취약계층 지원사업 「LGDream Fund」 모집 요강

2021년 LG디스플레이 아동·청소년 취약계층 지원사업 「LGDream Fund」 지원자를 아래와 같이 모집하오니 많은 관심과 참여를 부탁드립니다. 사업취지 및 신청자격, 유의사항 등 아래 내용을 충분히 숙지하신 후 기아대책 기대플러스(<https://hope.kfhi.or.kr>)를 통해 신청하여 주시기 바랍니다.

I. 사업취지 : 갑작스러운 위기 상황으로 인한 경제적, 사회적, 심리정서적 어려움에 처한 복지사각지대 취약 아동, 청소년 가정을 지원하여 위기상황 극복을 돕고 가정이 온전한 기능을 수행할 수 있도록 돕고자 함.

II. 사업개요

- 사업명 : LG디스플레이 국내 아동, 청소년 취약계층 지원사업 <LGDream Fund>
- 사업기간 : 연중모집 (매월 1사례 선발 및 지원)
- 사업대상 :
 - 가. 국내 아동, 청소년 (만 19세까지)
 - 나. 경제적 어려움에 놓인 자 : 기초생활수급자, 차상위계층, 중위소득 100% 등
 - 다. 그 외 긴급지원 대상자 : 갑작스러운 위기상황으로 인해 경제, 사회, 심리정서적 어려움에 처한 취약계층 (화재, 재난, 사망, 실직, 사고 및 부도 등)
- 지원내용 : 1인당 최대 3백만원까지 (모금현황에 따라 최종 지원금액 결정)

구분	지원내용	지원금액
의료비	중한 질병 혹은 부상을 당했으나 경제적 문제로 수술 및 치료를 받지 못하고 생계에 어려움을 겪는 가정 ※심리/정서 치료 포함	최대 300만원
	수술비, 치료비, 입원비, 간병비, 보장구구입 등	
교육비	취약, 위기 상황으로 자녀 교육 지원에 어려움을 겪는 가정	최대 300만원
	등록금, 입학금, 급식비, 교육비, 교재/교복구입 등	
기타생계비	위기(실직, 질병, 화재, 사망 등)로 인해 생계유지가 곤란한 가정	최대 100만원
	식료품비, 물품지원 등 현물지원으로 제한	

- 사업절차 :
 - 가. [전월 15일까지] 신청서 접수 (기관접수, 상시)
 - 나. [전월 말일까지] 선정 심의 및 선발여부 개별공지
: 내부 심사 기준에 의해 심의 후 문자를 통한 결과 공지
 - 다. [당월 1일~말일] 후원금 모금
: 기업 인트라넷을 통한 후원금 모금 (익월 말일까지)
 - 라. [익월 15일까지] 지원금 집행 및 사례관리
: 신청기관으로 후원금 송금 (접수 후 2개월 내) 및 계획에 의거한 집행
 - 마. 결과보고 및 피드백
: 지원금 집행 후 3개월 이내 결과보고 제출 (별도 양식에 작성)

- 신청방법 및 제출서류 :
 - 가. 신청방법 : 기아대책 기대플러스(<https://hope.kfhi.or.kr>)를 통한 신청 * 개별신청 불가
회원가입 후 신청서 및 서류제출 (고유번호증, 통장사본 및 해당서류)
 - 나. 제출서류 :

신청 시	제출서류	
		<input type="checkbox"/> 사업자등록증 및 통장사본 (회원가입 시) <input type="checkbox"/> LGDream Fund 신청서(양식)
선정 후 (해당자에 한함)	필수서류	<input type="checkbox"/> 후원금 요청 공문 1부 (반드시 직인 확인) <input type="checkbox"/> 가족관계증명서(직계존·비속포함) <input type="checkbox"/> 건강보험료 납부확인서(최근 3개월이상) <input type="checkbox"/> 수급자증명서(해당자)
	선택서류	<input type="checkbox"/> 차상위증명서(해당자) <input type="checkbox"/> 진단서, 진료비계산서(해당자) <input type="checkbox"/> 기타 위기상황으로 판단되는 증명서(해당자)

- 후원기업 : LG디스플레이
- 기타문의 : 기아대책 나눔문화팀 윤나경 간사(02-2085-8185)

III. 참고사항

- 신청서 상의 기재내용은 사실에 근거해야 합니다.
※ 허위사실 확인 시 배분취소 및 향후 지원중단 등의 제재조치를 받을 수 있음.
- 심사 후 선정대상 기관이 없으면 지원하지 않을 수 있습니다.
- 심사과정에서 추가자료 제출을 요청할 수 있으며, 제출된 서류는 반환하지 않습니다.
- 지원금 0원 처리 기본으로 합니다.
- 1만원 미만의 잔액 및 이자는 기관 잡수입 처리하며, 1만원 이상 잔액 반환처리합니다.
- 지원금 목적 외 사용 시 사업비 환수 조치가 가능합니다.
- 지원금 사용계획 변경은 담당자 소통이 필수이며, 변경공문 발송 후 사업비 집행이 가능합니다.